

# CONTRACT DE SERVICII

Nr. .... din data de .....



## 1. Preambul

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, și a H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, a intervenit prezentul contract,

Între

**OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI (în continuare ONRC)**, cu sediul în București, B-dul. Unirii, nr. 74, bl. J3b, tr. II + III, Sector 3, telefon/fax 021.316.08.04/021.316.08.03, e-mail [onrc@onrc.ro](mailto:onrc@onrc.ro), cod de înregistrare fiscală 14942091, cont nr. RO72TREZ7035032XXX011591 deschis la Trezoreria Sector 3, reprezentat prin **Director General – Valentina BURDESCU și Director Economic – Georgeta BĂLAN**, în calitate de **Achizitor**, pe de o parte

și

..... cu sediul în ..... e-mail: ..... C.U.I. ...., cont ..... deschis la ....., reprezentată prin ....., având funcția ....., în calitate de **Prestator**, pe de altă parte,

## 2. Definiții

2.1. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **Contract** – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale;
- b. **Achizitor și Prestator** – părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **Prețul contractului** – prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. **Servicii** – activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- e. **Produse** – echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f. **Forța majoră** – orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g. **Zi** – zi calendaristică; **an** – 365 de zile;
- h. **Locații** – localitatea și unitatea de cazare în care se desfășoară programul de formare profesională.
- i. **Proces – verbal** – înseamnă documentul redactat în două exemplare, ambele semnate de către reprezentanții părților, în care sunt consemnate tipul și cantitatea serviciilor prestate în executarea prezentului contract, precum și orice alte elemente conexe achiziției;
- j. **Pierdere** – înseamnă orice pierdere sau daună suferită de către achizitor, ivită, cauzată prin orice neglijență, nerespectarea sarcinilor sau alte acțiuni injuste sau omisiune (inclusiv orice acțiune nejustă intenționată sau omisiune sau/și orice încălcare, totuși fundamentală, a oricărui termen expres sau implicat al acestui contract), de către prestator, angajații săi, agenții sau subcontractorii pe parcursul executării obligațiilor sale potrivit acestui contract;

k. **Durata contractului** are înțelesul prevăzut la paragraful 7.1.;

l. **Riscuri neacoperite** înseamnă:

1. **Act terorist** înseamnă și se referă la orice act, inclusiv, fără a se limita la, folosirea forței sau a violenței și/sau amenințarea cu folosirea acestora, venită din partea unei persoane sau unui/unor

- grup(uri) de persoane, indiferent dacă acestea acționează în mod individual sau în numele ori în legătură cu organizații sau guverne, săvârșite în scopuri politice, religioase, ideologice sau scopuri similare, inclusiv cu intenția de a influența orice guvern și/sau de a crea o stare de panică asupra opiniei publice;
2. **Contaminare biologică sau chimică** înseamnă contaminarea, otrăvirea sau împiedicarea și/sau limitarea folosinței unor bunuri datorită efectelor produse de substanțele biologice sau chimice;
  3. **Virus informatic** înseamnă și se referă la o serie de instrucțiuni și coduri deformatoare, periculoase sau neautorizate, inclusiv o serie de instrucțiuni sau coduri introduse cu rea – voință, în mod programat sau în alt mod, ce se propagă în sistemul unui calculator sau într-o rețea de orice fel de natură;
  4. **Date în format electronic** înseamnă și se referă la fapte, concepte și informații transformate într-un format ce poate fi utilizat pentru comunicații, interpretare sau procesate prin intermediul echipamentelor electronice și electromecanice de procesare a datelor sau prin intermediul echipamentelor controlate electronic și includ programe, software și alte tipuri de instrucțiuni codificate pentru procesarea și manipularea datelor, sau pentru direcționarea și manipularea unor astfel de echipamente;
  5. **Risc nuclear** înseamnă și se referă la radiații ionizante, sau contaminarea radioactivă datorată combustibilului nuclear sau deșeurilor nucleare ori aprinderii combustibilului nuclear, explozibilului radioactiv toxic, sau altor proprietăți cu grad de risc ale unui ansamblu nuclear sau component nuclear al acestuia;
  6. **Pretenție**, în legătură cu prejudiciile cu caracter punitiv, întreruperile de activitate, beneficiul nerealizat, pierdere a contractelor cu clienții, a veniturilor sau a economiilor anticipate, ori alte prejudicii indirecte sau consecutive suferite de către achizitor.

### 3. Interpretare

- 3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.
- 3.2. Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zilele calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.
- 3.3. Cuvintele referitoare la persoane sau părți vor include societățile și companiile, precum și orice organizație având personalitate juridică.
- 3.4. Clauzele și expresiile vor fi interpretate prin raportare la întregul contract.

## CLAUZE OBLIGATORII

### 4. Obiectul contractului:

- 4.1. Obiectul contractului este reprezentat de achiziția de cursuri de formare profesională personal, în domeniul Engleză juridică precum și servicii de organizare, cazare, masă și transport pentru salariații Oficiului Național al Registrului Comerțului pentru implementarea proiectului "Consolidarea capacității instituționale a Oficiului Național al Registrului Comerțului, a sistemului registrului comerțului și a sistemului de publicitate legală", astfel cum au fost solicitate de către achizitor, prin documentația de atribuire și ofertate de către prestator prin oferta depusă.
- 4.2 Programul de formare profesională se va desfășura în perioada ....., la (locația) ....., organizat în ..... sesiuni a câte .... persoane, fiecare sesiune cu durata a 5 zile, conform caietului de sarcini.

### 5. Prețul contractului și modalități de plată:

- 5.1. (1) Prețul convenit pentru îndeplinirea prezentului contract este de ..... **fără TVA**, la care se adaugă TVA conform prevederilor legale în vigoare și cuprinde toate cheltuielile aferente prestării serviciilor, pe toată perioada de desfășurare a cursului, respectiv pentru ..... sesiuni a câte ..... de persoane.  
(2) Valoarea finală a contractului va fi reprezentată și, respectiv actualizată, în funcție de valoarea serviciilor efectiv prestate.
- 5.2. Prețurile unitare sunt următoarele: (conform centralizator prețuri)  
.....
- 5.3. Factura/facturile pentru decontarea serviciilor de organizare cursuri va fi însoțită de următoarele documente justificative:

1. pentru activitatea de formare profesională: raport de activitate și pontaj, listele participanților pe fiecare sesiune, confirmările de participare, formularele de evaluare, listele de distribuire a diplomelor, testele de evaluare a participanților, 6 fotografii și alte documente justificative.
  2. pentru serviciile de masă: liste de prezență semnate de Achizitor, lista serviciilor de masă.
  3. pentru serviciile de transport: ordin de deplasare, formular de solicitare a decontului, documente justificative aferente transportului (bon de combustibil, bilete tren/microbuz etc), tabel centralizator privind decontarea transportului, liste de prezență.)
  4. pentru serviciile de cazare: diagrama de cazare, listele de prezență, ordinele de deplasare semnate de Oficiul Național al Registrului Comerțului sau oficiul registrului comerțului de pe lângă tribunal și de unitatea de cazare.
- 5.4. Prestatorul va deconta transportul dus-întors, individual către fiecare participant, pe baza documentelor justificative prezentate, la data prezentării participantului la locul desfășurării cursului, iar ulterior, Achizitorul va achita prestatorului contravaloarea serviciilor de transport în acord cu art. 5.3 punctul 3 din contract.
  - 5.5. Plata facturii/facturilor se va face lunar în termen de maxim 30 de zile calculate conform art. 6 alin.(1) lit. b) din Legea nr. 72/2013, respectiv, de la data recepției serviciilor efectuate conform art. 6 din contract.
  - 5.6. Efectuarea plății este condiționată de primirea de către achizitor a facturii și a documentelor justificative pentru decontarea serviciilor prestate, precum și de procesul-verbal de recepție cantitativă și calitativă a serviciilor.
  - 5.7. Facturile vor fi transmise personal – prin curier, prin poștă sau servicii de curierat, cu confirmare de primire la sediul achizitorului însoțite de documentele justificative prevăzute la art. 5.3.
  - 5.8. Facturile vor conține, în mod obligatoriu, elementele precizate în ultimele modificări ale legislației fiscale.
  - 5.9. Plata se consideră efectuată la data confirmării debitării contului achizitorului de către trezorerie.
  - 5.10. Prețul unitar prevăzut la art. 5.2 este ferm și nu poate fi modificat pe toată durata contractului.
  - 5.11. Termenul prevăzut la art. 5.5. va putea fi decalat în situația în care nu sunt îndeplinite condițiile prevăzute la pct. 4 din Normele Metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale aprobate prin Ordinul nr. 1792/2002, din motive independente de Achizitor, sau în cazul în care apar dispoziții legale care modifică perioada de plată pentru instituțiile publice.
  - 5.12. Plățile vor fi efectuate în contul prestatorului deschis la unitatea trezoreriei statului în a cărei rază acesta este înregistrat fiscal.

## 6. Recepția

- 6.1. Recepția cantitativă și calitativă a serviciilor va fi consemnată în procese-verbale de recepție, pe măsura prestării serviciilor, respectiv, după fiecare sesiune.
- 6.2. În termen de 3 zile lucrătoare de la data primirii facturii și a documentelor justificative, comisia de recepție, va verifica îndeplinirea cerințelor din caietul de sarcini, asumate de prestator prin oferta depusă și prin contract, în baza documentelor justificative care însoțesc factura/facturile, a rapoartelor întocmite de comisia de monitorizare și a feedback-urilor participanților și va întocmi procesul – verbal de recepție cantitativă și calitativă.
- 6.3. În cazul constatării unor deficiențe, care pot fi remediate, vor fi aduse la cunoștință Prestatorului, care are obligația de a remedia deficiențele semnalate, în termen de max. 3 zile lucrătoare de la data luării la cunoștință a acestora.
- 6.4. După expirarea termenului prevăzut la punctul 6.3, în funcție de măsurile luate de prestator, Achizitorul va aproba sau va respinge recepția.
- 6.5. Serviciile a căror recepție a fost respinsă nu vor fi achitate.

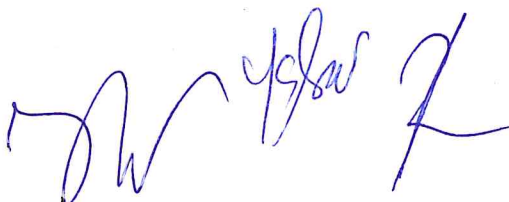
## 7. Durata contractului

Contractul de servicii intră în vigoare de la data semnării de către ambele părți și este valabil până la îndeplinirea obligațiilor contractuale asumate de părți, dar nu mai târziu de .....

## 8. Documentele contractului

8.1. Documentele anexă care fac parte integrantă din prezentul contract sunt:

- a) Anexa 1 – Caiet de sarcini, inclusiv clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare;



- b) Anexa 2 – Oferta, respectiv propunerea tehnică și propunerea financiară, inclusiv clarificările din perioada de evaluare;
- c) Anexa 3 – Garanția de bună execuție;
- d) Anexa 4 – Manualul de identitate vizuală POCA 2014- 2020
- e) Anexa 5 - graficul de desfășurare a sesiunilor de formare profesională.

**8.2.** În cazul în care, pe parcursul executării contractului de achiziție publică, se constată că anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini, prevalează prevederile caietului de sarcini.

## **9. Obligațiile Prestatorului**

**9.1.** Prestatorul se obligă să respecte toate clauzele contractuale.

**9.2.** Prestatorul se obligă să respecte toate cerințele prevăzute în caietul de sarcini și în ofertă.

**9.3.** Prestatorul se obligă să presteze serviciile ce fac obiectul contractului în condițiile convenite în contract, caietul de sarcini și ofertă.

**9.4.** Prestatorul se obligă ca serviciile prestate să respecte cel puțin calitatea prevăzută în oferta tehnică, anexă la prezentul contract.

**9.5.** Prestatorul este pe deplin responsabil de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

**9.6.** Prestatorul se obligă să presteze serviciile respectând Manualul de identitate vizuală POCA 2014- 2020.

**9.7.** Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție, în cuantum de 10% din valoarea contractului, respectiv ....., în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului. Garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă. Garanția de bună execuție a contractului se constituie prin oricare din formele prevăzute la art. 40 alin. (1) din H.G. nr. 395/2016 și este valabilă pe toată perioada de valabilitate a contractului. În situația în care garanția de bună execuție se constituie printr-un instrument de garantare, acesta trebuie să fie întocmit în conformitate cu prevederile art. 36 alin. (4) din H.G. nr. 395/2016. În cazul în care garanția de bună execuție se constituie prin virament bancar, suma se va vira în contul RO71TREZ7035005XXX000058 deschis la Trezoreria Sector 3 București.

## **10. Obligațiile Achizitorului**

**10.1.** Achizitorul se obligă să respecte toate clauzele contractuale.

**10.2.** Achizitorul se obligă să achite prețul contractului conform art. 5 din contract.

**10.3.** Achizitorul trebuie să pună la dispoziția prestatorului toate informațiile necesare prestării corespunzătoare a serviciilor.

**10.4.** Achizitorul are obligația să desemneze persoanele autorizate pentru derularea obligațiilor contractuale.

**10.5.** Achizitorul se obligă să elibereze/restituie garanția de bună execuție în termen de maxim 14 zile de la data recepției, fără obiecțiuni, a serviciilor care fac obiectul contractului și/sau de la plata facturii finale, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei. Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului, în limita prejudiciului creat, în cazul în care prestatorul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție achizitorul are obligația de a notifica pretenția atât prestatorului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, prestatorul are obligația de a reîntregi garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.

## **11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor**

**11.1.** În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a aplica penalități de 0,1% din valoarea contractului, pentru fiecare zi de întârziere, calculate de la data scadenței și până la îndeplinirea integrală a obligației, inclusiv.

**11.2.** În cazul în care achizitorul, din vina sa exclusivă, nu efectuează plata în termenul prevăzut, cu excepția situației prevăzute la art. 5.11, atunci prestatorul are dreptul de a aplica penalități de 0,1% pe zi de întârziere, calculate la valoarea neachitată, de la data scadenței și până la data efectuării plății integrale, inclusiv.

**11.3.** (1) Contractul se consideră desființat de drept dacă în termen de maxim 30 zile de la data la care partea în culpă a fost notificată cu privire la nerespectarea oricăreia dintre obligațiile asumate prin prezentul contract nu îndeplinește sau îndeplinește necorespunzător obligația respectivă.

(2) Partea lezată are dreptul de a pretinde plata de daune – interese, fără ca cealaltă parte să fie exonerată de plata penalităților datorate conform contractului.

**11.4.** Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă intră în faliment, cu condiția ca această renunțare, să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

**11.5.** Penalitățile se facturează separat, rămânând incidente prevederile art. 5.5. din contract.

## CLAUZE SPECIFICE

### 12. Prestarea serviciilor

**12.1.** Prestatorul de servicii se obligă să furnizeze întregul suport necesar pentru activitățile corespunzătoare organizării programelor de formare profesională, conform cerințelor caietului de sarcini și a propunerii tehnice depuse.

**12.2.** Achizitorul va transmite Prestatorului comanda de începere a cursurilor, cu cel puțin 15 zile lucrătoare înainte de data începerii efective a acestora.

**12.3.** Prestatorul va transmite Achizitorului pachetul de curs întocmit de formator (plan de lecție, agenda, prezentare Power Point, suportul de curs, curricula, exerciții și studii de caz, etc.), înainte cu cel puțin 10 zile lucrătoare anterior datei începerii primei sesiuni de curs din cadrul modulului.

**12.4.** Pachetul de curs se va definitiva ca urmare a unei întâlniri/ mai multor întâlniri între reprezentanții prestatorului și experții din cadrul Achizitorului, forma finală urmând a fi aprobată de Achizitor.

**12.5.** Prestatorul va proceda, în termen de 1 zi lucrătoare de la finalizarea sesiunii de curs la centralizarea, finalizarea și transmiterea către Achizitor a documentelor care atestă efectuarea programului de formare.

**12.6.** Prestatorul va realiza și comunica Achizitorului minim 6 poze relevante pe parcursul derulării fiecărei grupe de formare;

**12.7.** Prestatorul va întocmi și comunica Achizitorului rapoarte de activitate aferente fiecărei sesiuni, pontajul semnat de participanți și formator/formatori, raportul cu analiza chestionarelor de satisfacție a cursanților și a alte documente, în primele 2 zile lucrătoare de la încheierea etapei respective, privind activitatea desfășurată.

**12.8.** Prestatorul este responsabil de colectarea, verificarea și predarea tuturor documentelor aferente sesiunilor de formare, precum și de corectitudinea întocmirii și corelarea acestora cu cerințele AM POCA.

**12.9.** În cadrul fiecărei sesiuni prestatorul va include o prezentare a temei orizontale „Dezvoltare durabilă, egalitate de șanse și protecția mediului” pentru a conștientiza participanții de importanța acestor subiecte în activitatea lor curentă, în care vor fi dezvoltate: 1(una) secțiune cu privire la importanța protecției mediului și dezvoltării durabile, problemele de mediu și tema schimbărilor climatice și 1 (una) secțiune de promovare a egalității de șanse între femei și bărbați, a egalității de șanse pentru toți, fără discriminare în funcție de gen, rasă, origine etnică, religie, handicap, vârstă, orientare sexuală;

**12.10.** La finalizarea programului de formare profesională prestatorul va elibera fiecărui participant Certificatului de absolvire emis conform legislației în vigoare.

**12.11.** Pe parcursul derulării contractului, dacă consideră necesar și pe baza unei cereri scrise motivate și justificate, achizitorul poate solicita înlocuirea uneia dintre structurile de primire cu funcțiune de cazare/alimentație publică dacă se constată neconformitatea acesteia cu cerințele solicitate prin caietul de sarcini și cu propunerea tehnică, cu o altă structură de primire cu funcțiune de cazare/alimentație publică, care trebuie să respecte întocmai toate cerințele solicitate în caietul de sarcini. Prestatorul poate solicita dacă consideră necesar și pe baza unei cereri scrise motivate și justificate, înlocuirea uneia dintre structurile de primire cu funcțiune de cazare/alimentație din oferta tehnică, cu aprobarea scrisă a achizitorului, cu altă structură de primire cu funcțiune de cazare/alimentație publică, care trebuie să respecte întocmai cerințele solicitate în caietul de sarcini. Cheltuielile suplimentare generate de înlocuirea structurilor de primire cu funcțiune de cazare/alimentație vor fi suportate de către prestator. Locațiile în care se poate solicita înlocuirea structurii de primire cu funcțiuni de primire și alimentație publică menționată la art. 4.2. sunt prevăzute în oferta tehnică (Anexa 2).

### 13. Modificarea și încetarea contractului

**13.1.** Modificarea prezentului contract se poate realiza cu respectarea condițiilor corespunzătoare, prevăzute la art. 221 din Legea nr. 98/2016. Achizitorul are dreptul de a denunța unilateral contractul în cazul în care prestatorul nu înțelege să respecte prevederile legale privind modificarea contractelor.

**13.2.** Prezentul contract încetează în următoarele situații:

- a) prin ajungerea la termenul de finalizare;
- b) prin îndeplinirea obligațiilor contractuale;
- c) prin acordul părților;
- d) reziliere, conform prevederilor art. 13.3;
- e) caz de forță majoră în situația prevăzută la art. 17.

**13.3.** Achizitorul își rezervă dreptul de a rezilia prezentul contract, în oricare din următoarele situații:

a) în cazul în care se înregistrează trei procese – verbale de recepție, pe perioada derulării contractului, în care au fost consemnate nereguli cu privire la modul de îndeplinire a contractului, iar acestea nu au fost remediate în termenul prevăzut;

b) în cazul în care achizitorul a transmis, prin fax, e – mail sau poștă, cel puțin două notificări cu privire la neîndeplinirea de către prestator a obligațiilor asumate, neconformitățile nefiind remediate în termenul stabilit prin notificare.

**13.4.** Achizitorul își rezervă dreptul de a solicita denunțarea contractului aflat în derulare, prin notificare transmisă administratorului judiciar/lichidatorului în situația în care prestatorul a intrat în insolvență, în condițiile stabilite de Legea nr. 85/2014, fără ca denunțarea să prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru achizitor, cu respectarea prevederilor art. 167 alin. (1) lit. b) și alin. (2) din Legea nr. 98/2016.

**13.5.** Încetarea contractului în oricare din situațiile menționate la art. 13.2. nu va avea nici un efect asupra obligațiilor deja scadente între părți.

**13.6.** Fără a aduce atingere dispozițiilor dreptului comun privind încetarea contractelor sau dreptului Achizitorului de a solicita constatarea nulității absolute a contractului de achiziție publică, în conformitate cu dispozițiile dreptului comun, achizitorul are dreptul de a denunța unilateral contractul de achiziție publică în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

a) prestatorul se afla, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 164 – 167 din Legea nr. 98/2016;

b) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit prestatorului, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

#### **14. Confidențialitatea contractului**

**14.1.** Fără a aduce atingere execuției prezentului contract, achizitorul are obligația de a asigura garantarea protejării acelor informații pe care prestatorul le precizează ca fiind confidențiale, în măsura în care, în mod obiectiv, dezvăluirea acestor informații ar prejudicia interesele legitime ale acestuia, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală.

**14.2.** Dispozițiile art. 14.1 se aplică în mod corespunzător și prestatorului.

#### **15. Amendamente**

Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional.

#### **16. Cesiunea**

**16.1.** Prestatorul poate cesiona drepturile de încasat de la achizitor aferente bunurilor achiziționate/ serviciilor prestate către alți operatori economici sau alte instituții de credit. Cesiunea este valabilă numai cu acceptul prealabil exprimat în scris al Oficiului Național al Registrului Comerțului, conform art. 61 din O.U.G. nr. 146/2002 privind formarea și utilizarea resurselor derulate prin trezoreria, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

**16.2.** Solicitățile de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni în condițiile art. 16.1.

**16.3.** În cazul în care prestatorul cesionează drepturile de încasat, art. 5.5 și 5.12 se aplică corespunzător.

#### **17. Forța majoră**

**17.1.** Forța majoră este avizată de Camera de Comerț și Industrie competentă.

**17.2.** Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

**17.3.** Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

**17.4.** Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

**17.5.** Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune – interese.

## **18. Drepturi de proprietate intelectuală**

**18.1.** Orice documente sau materiale elaborate ori compilate de către prestator sau de către personalul său salariat ori contractat în executarea prezentului contract, vor deveni proprietatea exclusivă a achizitorului. După încetarea prezentului contract, prestatorul nu va păstra copii ale documentelor și/sau materialelor realizate și nu le va utiliza în scopuri care nu au legătură cu prezentul contract fără acordul scris prealabil al achizitorului.

**18.2.** Prestatorul nu va publica articole referitoare la obiectul prezentului contract, nu va face referire la acesta în cursul executării altor contracte cu terții și nu va divulga nici o informație furnizată de achizitor, fără acordul scris prealabil al acestuia.

**18.3.** Orice rezultate ori drepturi, inclusiv drepturi de autor sau alte drepturi de proprietate intelectuală ori industrială, dobândite în executarea prezentului contract vor fi proprietatea exclusivă a achizitorului, care le va putea utiliza, publica, cesiona ori transfera așa cum va considera de cuviință, fără limitare geografică ori de altă natură, cu excepția situațiilor în care există deja asemenea drepturi de proprietate intelectuală ori industrială.

## **19. Dispoziții privind protecția datelor cu caracter personal**

**19.1.** Atunci când prelucrează date cu caracter personal în legătură cu Contractul, fiecare Parte se obligă să se conformeze cu legislația aplicabilă privind protecția datelor cu caracter personal, respectiv cu Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului și cu orice norme general obligatorii adoptate în legătură cu protecția datelor cu caracter personal.

**19.2.** Fiecare Parte, în măsura în care va divulga celeilalte Părți date cu caracter personal privind angajații sau reprezentanții săi în scopul executării Contractului, se va asigura că va divulga numai informațiile necesare acestui scop.

**19.3.** Fiecare Parte va solicita celeilalte Părți numai datele cu caracter personal necesare executării Contractului și, în măsura în care există alt scop pentru care solicită datele cu caracter personal, va justifica această solicitare furnizând informațiile impuse de legislația aplicabilă, respectiv de art. 13-14 din Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului și/sau de orice articol sau normă care înlocuiește sau completează aceste prevederi.

**19.4.** Fiecare Parte care divulgă date personale ale angajaților/reprezentanților săi se asigură că a furnizat acestora informațiile prevăzute la art. 13-14 din Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului și/sau din orice articol sau normă care înlocuiește sau completează aceste prevederi.

**19.5.** Pentru evitarea oricărui dubiu, Părțile iau cunoștință și convin ca fiecare Parte să determine, în mod independent, scopul/scopurile și mijloacele de prelucrare a datelor cu caracter personal în legătură cu Contractul, acționând ca un operator în sensul art.4 alin.7 al Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului

**19.6.** În cazul în care apar circumstanțe în care oricare dintre Părți acționează ca o persoană împuternicită a celeilalte Părți, sau ca un operator asociat împreună cu cealaltă Parte în legătură cu Contractul, Părțile se obligă să încheie un acord cu caracter obligatoriu în conformitate cu prevederile din articolele 26 și 28 din Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului și/sau din orice articol sau normă care înlocuiește sau completează aceste prevederi.

**19.7.** Fiecare Parte își asumă în mod independent responsabilitatea privind prelucrarea datelor cu caracter personal. Încălcarea de către o Parte a prevederilor prezentului act precum și a prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului și a normelor general obligatorii adoptate în legătură cu protecția datelor cu caracter personal, nu poate fi apreciată ca o încălcare comună și nu poate genera răspunderea solidară față de persoana sau autoritatea care constată această încălcare".

protecția datelor cu caracter personal, nu poate fi apreciată ca o încălcare comună și nu poate genera răspunderea solidară față de persoana sau autoritatea care constată această încălcare”.

## 20. Soluționarea litigiilor

20.1. Documentația de atribuire elaborată de achizitor și oferta emisă de prestator, vor servi interpretării contractului în caz de divergență.

20.2. Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

20.3. Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze, de către instanțele judecătorești competente de la sediul achizitorului.

## 21. Limba care guvernează contractul

Limba care guvernează contractul este limba română.

## 22. Comunicări

22.1. Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris, prin mijloace electronice de comunicare, sau ca excepție, prin intermediul serviciilor poștale, fax, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

22.2. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

22.3. În accepțiunea părților contractante, orice comunicare adresată de una dintre acestea celeilalte, este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă la adresele menționate în partea introductivă a prezentului contract.

22.4. În cazul în care comunicarea se face pe cale poștală, ea va fi transmisă prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire și se consideră primită la data menționată pe confirmarea de la oficiul primitor.

22.5. Dacă confirmarea se transmite prin fax sau e-mail în zile nelucrătoare, ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expediată.

## 23. Legea aplicabilă contractului

Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

## 24. Dispoziții finale:

24.1. Responsabili cu derularea contractului din partea achizitorului sunt: .....

24.2. Responsabilul cu derularea contractului din partea prestatorului este .....

Părțile au înțeles să încheie azi ..... prezentul contract în 2 (două) exemplare cu valoare juridică egală, din care 1 exemplar pentru prestator și 1 exemplar pentru achizitor și conține 9 (nouă) pagini la care se adaugă anexele prezentate la art. 8.

ACHIZITOR

PRESTATOR

VIZĂ LEGALITATE

3013/14.05.2020

VIZĂ CFP

